



COMUNE DI TORINO DI SANGRO

Provincia di Chieti

Centr. 0873.913121 Fax 0873.913175

e-mail demanio@comune.torinodisangro.ch.it P.I. 00243570694

P.zza Donato Iezzi 15- 66020 Torino di Sangro

PEC protocollo@comunetorinodisangro.legalmail.it

www.comune.torinodisangro.ch.it

Protocollo 6672

lì,29/06/2024

AVVISO DI PUBBLICAZIONE DELL'ISTANZA DI RILASCIO DI NUOVA CONCESSIONE DEMANIALE SENZA DIRITTO DI INSISTENZA, DELL'AREA DEMANIALE MARITTIMA DESTINATA AD USO "TURISTICO RICREATIVO", STABILIMENTO BALNEARE CON IMPIANTI FISSI E MOBILI", INDIVIDUATA NEL PIANO DEMANIALE COMUNALE – AMBITO SUD, AL N. E1 .

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

in nome e per conto del Comune di Torino di Sangro, titolare della funzione amministrativa per il rilascio, rinnovo e ogni altra variazione inerente le concessioni demaniali marittime con finalità turistico-ricreative, ai sensi dell'art. 4 della Legge Regionale 17 dicembre 1997, n. 141 nel testo vigente, recante "Norme per l'attuazione delle funzioni amministrative in materia di demanio marittimo con finalità turistiche e ricreative", in esecuzione della determinazione n. 359/160 del 26/06/2024 a firma del Responsabile del Settore Amministrativo,

RENDE NOTO

che è avviata la procedura di concessione demaniale su istanza protocollo n. 5553 del 30/05/2024 dell'impresa Sangro Beach sas (c.f. 01883640698), corrente in Torino di Sangro (CH), Via lungomare n.74, per assentire, senza diritto di insistenza, l'area demaniale marittima destinata ad uso "TURISTICO RICREATIVO", STABILIMENTO BALNEARE CON IMPIANTI FISSI E MOBILI, individuata nel Piano Demaniale Comunale, Ambito Sud, al n. E1 ed insistente in località Le Morge, per la durata di anni 6, decorrenti dal 01/01/2025 o dalla data di emissione del titolo concessorio.

Si precisa che l'area demaniale in discorso è stata interessata dai seguenti titoli :

- Concessione demaniale marittima n. 5/2002 del 12.02.2002 rilasciata dalla Regione Abruzzo;
- concessione suppletiva Rep. n. 01/2005 del 01.02.2005 rilasciata dal Comune di Torino di Sangro, rinnovata fino al 31.12.2013 con atto prot. n. 5492 del 22.05.2008 – Rep. N. 12/2008 rilasciato dal Comune di Torino di Sangro, successivamente prorogata fino al 31.12.2020 (ai sensi dell'art. 32duodecis, D.L. n. 176/2012 – convertito con Legge n. 221/2012) con atto prot. n. 9939 del 05.12.2013 – Rep. n. 11 del 05.12.2013 rilasciato dal Comune di Torino di Sangro, estesa fino al 2033 (com. 682 e 683, art. 1 L. 145/2018) con atto prot. n. 1671 del 20.02.2019 – Rep. n. 01 del 20/02/2019 rilasciato dal Comune di Torino di Sangro;
- concessione suppletiva Rep. n. 01/2024 in corso di vigenza fino alla data del 31.12.2024;

In applicazione del disposto dell'art. 18 del Regolamento di Esecuzione al Codice della Navigazione si comunica che tutti coloro che ritengano di avervi interesse possono presentare per iscritto al protocollo dell'ente **entro il termine massimo di 20 giorni successivi alla data di pubblicazione sull'albo pretorio comunale**, da considerarsi come perentorio e a pena di irricevibilità, eventuali osservazioni od opposizioni a tutela dei propri interessi.

Entro il medesimo termine, ovvero **entro il termine massimo di 20 giorni successivi alla data di pubblicazione sull'albo pretorio comunale**, potranno altresì essere presentate eventuali domande

concorrenti da tutti coloro interessati al rilascio della concessione, in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi:

- per le persone fisiche:

- o di non essere incorso nel divieto di concludere contratti con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art.

10 della legge n.575 del 31.05.1965 e successive modificazioni e integrazioni; o di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata o di concordato preventivo, che non sia a proprio carico in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni né il soggetto versato in stato di sospensione dell'attività commerciale;

- o che nei propri confronti non sia stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- o di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana;
- o di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana;

- per le società, cooperative, consorzi e imprese in genere e associazioni senza fine di lucro:

- o di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara, previste dall'art. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
- o di non essere incorsi nell'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001;
- o che l'impresa/associazione non si avvale dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 oppure che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione ma che il periodo di emersione si è concluso;
- o di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/99), ovvero che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici, ovvero che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto, successivamente al 18.01.2000, ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L. n. 68/99.

La certificazione dovrà essere prodotta per tutti coloro i quali hanno responsabilità amministrativa.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

L'atto di concessione dovrà comunque essere sottoscritto da un soggetto giuridico unico ed in possesso dei necessari poteri.

Durante il suddetto periodo, chiunque può prendere visione degli atti presso l'Ufficio Demanio Comunale, nelle giornate di apertura al pubblico di Martedì e Giovedì con orario 9.00÷13.00 e Lunedì dalle ore 15.30÷17.30, oppure, esclusivamente per via telefonica o posta elettronica. REFERENTI:

Aquilano Maurizio , Di Tecco Aldo telefono: 0873 – 913121 ÷ Fax 0873 – 913175

e.mail: demanio@comune.torinodisangro.ch.it

Le osservazioni e i reclami, ove pertinenti all'oggetto del procedimento, saranno valutate da parte dell'Ufficio Demanio, che ne darà conto nella motivazione del provvedimento finale.

SI COMUNICA, ALTRESI'

che **entro e non oltre le ore 13,00 del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sull'albo pretorio comunale**, da considerarsi come perentorio e a pena di irricevibilità, tutti coloro in possesso dei necessari prescritti requisiti, interessati al rilascio della concessione in discorso, possono presentare all'ufficio protocollo del Comune di Torino di Sangro a pena di esclusione, la domanda specifica in apposito plico in uno dei seguenti modi:

1. mediante consegna a mano;
2. con raccomandata A.R. a mezzo di servizio postale;

3. a mezzo di agenzia di recapito autorizzata, con ricevuta di ritorno;

Farà fede come data di arrivo esclusivamente il timbro dell'ufficio protocollo comunale.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere chiuso e adeguatamente sigillato (con timbro o firma con esclusione di ceralacca) e dovrà riportare in modo ben visibile, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura: "**AVVISO PROTOCOLLO N.6672- Riservato - Non Aprire**". Il plico dovrà contenere al suo interno a pena di esclusione:

- 1) l'istanza di partecipazione con dichiarazione dei requisiti minimi, sottoscritta dalla persona fisica, o dal titolare nel caso di impresa individuale, o da persona munita dei poteri di legale rappresentanza negli altri casi; nonché contenente tutti gli elementi previsti dagli artt. 36 e 37 Cod. Nav. e dagli artt. 5.6 e 18 del Reg. Nav. Mar..
- 2) dichiarazioni a prova dei requisiti e tutta la documentazione necessaria ai fini della valutazione qualitativa e quantitativa della domanda.

Lo stesso soggetto non potrà presentare più di una domanda concorrente.

Nel caso di concorrenza di più domande, è preferita la domanda che meglio risponda qualitativamente e quantitativamente ai seguenti criteri di valutazione sulla base dei punteggi compresi entro i limiti di seguito fissati :

| CRITERIO | DESCRIZIONE | PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE | | MAX | PROVA DEL REQUISITO | DOCUMENTAZIONE NECESSARIA | |
|----------|--|------------------------|---|-----|---------------------|--|--|
| 1 | Gestione diretta della concessione demaniale | SI | 5 | 5 | Dichiarazione | Il concorrente dovrà presentare adeguata relazione descrittiva comprovante il possesso del criterio | |
| | | NO | 0 | | | | |
| 2 | Soggetti che abbiano già ottenuto una concessione demaniale per la medesima area | SI | 3 | 3 | Dichiarazione | | |
| | | NO | 0 | | | | |
| 3 | Soggetti che abbiano svolto gratuitamente servizi connessi alla balneazione sulle spiagge | SI | 3 | 3 | Dichiarazione | | Piano collettivo di salvataggio e\o Autorizzazione alla pulizia spiagge libere |
| | | NO | 0 | | | | |
| 4 | Qualità del progetto di valorizzazione area demaniale (saranno oggetto di valutazione anche gli investimenti, il valore aziendale dell'impresa e dei beni materiali e immateriali ex art.4.co.2 lett.c della L.n. 118/2022) | Da 0 a 13 | | 13 | Relazione | Il concorrente dovrà presentare un Business plan e idonee referenze bancarie (polizza fidejussoria, dichiarazione bancaria, ecc.), comprovanti la sostenibilità economica e finanziaria del progetto. Documentazione comprovante il valore aziendale dell'impresa. | |
| 5 | Azioni rivolte a promuovere un modello di economia circolare | Da 0 a 5 | | 5 | Relazione | Il concorrente dovrà presentare adeguata relazione descrittiva e idonea documentazione riferita al criterio. | |
| 6 | Azioni previste per la valorizzazione della Via Verde - Costa dei Trabocchi | Da 0 a 5 | | 5 | Relazione | Il concorrente dovrà presentare adeguata relazione descrittiva e idonea documentazione riferita al criterio. | |

| | | | | | | |
|----|---|------------------------------------|----|----|---------------|---|
| 7 | Accesso e fruizione dei servizi da parte di persone diversamente abili o con ridotte capacità motorie. | Da 0 a 8 | | 8 | Relazione | Il concorrente dovrà presentare adeguata relazione descrittiva e idonea documentazione riferita al criterio. |
| 8 | Clausola sociale ex art.4.co.2 lett.c della L.n. 118/2022 - Valorizzazione di obiettivi di politica sociale,della salute e della sicurezza dei lavoratori | Da 0 a 5 | | 5 | Relazione | Il concorrente dovrà presentare adeguata relazione descrittiva e idonea documentazione riferita al criterio. |
| 9 | Clausola sociale ex art.4.co.2 lett.e, p.to 5.2 della L.n. 118/2022 - Soggetti che, nei cinque anni antecedenti l'avvio della procedura selettiva, hanno utilizzato una concessione quale prevalente fonte di reddito per sé e per il proprio nucleo familiare,nei limiti definiti anche tenendo conto della titolarità,alla data di avvio della procedura selettiva, in via diretta o indiretta, di altra concessione o di altre attività d'impresa o di tipo professionale del settore. | Minore o uguale al 25,00% | 5 | 10 | Dichiarazione | Il concorrente dovrà presentare apposita autocertificazione con allegata dichiarazione dei redditi |
| | | Oltre al 25,00% o uguale al 50,00% | 7 | | | |
| | | Oltre al 50,00% o uguale al 75,00% | 9 | | | |
| | | Oltre al 75,00% | 10 | | | |
| 10 | Promozione e sostegno dell'imprenditoria giovanile | Da 0 a 3 | | 3 | Relazione | Il concorrente dovrà presentare adeguata relazione descrittiva, con l'indicazione delle modalità d'intervento . |
| 11 | Requisiti di professionalità ex art.4.co.2 lett.c della L.n. 118/2022 - Soggetti imprenditoriali attivi nel settore del turismo - ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà considerato il numero di anni di possesso della voce " gestione di stabilimento balneare" nell'oggetto sociale del concorrente e del corrispondente codice ATECO 93.29.2 | 2 anni | 3 | 15 | Dichiarazione | Il concorrente dovrà presentare gli atti costitutivi comprovanti la data di effettivo inizio dell'attività di " gestione di stabilimento balneare" oltre alla propria visura camerale aggiornata. |
| | | 5 anni | 6 | | | |
| | | 9 anni | 9 | | | |
| | | 15 anni | 12 | | | |
| | | oltre 15 anni | 15 | | | |

| | | | | | |
|----|---|----------|---|-----------|--|
| 12 | Servizio di sicurezza balneare e salvamento a mare esteso all'area circostante destinata alla libera fruizione. (Saranno oggetto di valutazione la dotazione strumentale, le modalità di svolgimento, la frequenza e l'idoneità dei servizi e l'adesione a piani collettivi di salvataggio) | Da 0 a 5 | 5 | Relazione | Il concorrente dovrà presentare adeguata relazione che contenga le modalità di svolgimento dei servizi riferiti alla sicurezza balneare e salvamento. |
| 13 | Servizio di pulizia della spiaggia esteso all'area circostante destinata alla libera fruizione. (Saranno oggetto di valutazione la dotazione strumentale, le modalità di svolgimento, la frequenza e l'idoneità dei servizi) | Da 0 a 5 | 5 | Relazione | Il concorrente dovrà presentare adeguata relazione che contenga le modalità di svolgimento dei servizi riferiti alla pulizia dell'arenile della spiaggia libera. |
| 14 | Cura e sistemazione degli spazi esterni all'area demaniale | Da 0 a 5 | 5 | Relazione | Il concorrente dovrà presentare una dettagliata relazione che descriva le modalità di cura e sistemazione degli spazi e delle aree extra-demaniali o esterne alla concessione. |
| 15 | Organizzazione di azioni di sinergia con operatori economici locali per lo sviluppo del territorio. | Da 0 a 5 | 5 | Relazione | Il concorrente dovrà presentare una dettagliata relazione che descriva le azioni sinergiche che intende attivare e/o promuovere ai fini della valorizzazione del territorio. |
| 16 | Partecipazione ad azione sinergiche di promozione del territorio con operatori che organizzano itinerari, attività culturali, visite guidate, etc. | Da 0 a 5 | 5 | Relazione | Il concorrente dovrà presentare una dettagliata relazione che descriva le azioni sinergiche di promozione del territorio, alle quali intende partecipare. |

Le eventuali istanze concorrenti saranno valutate direttamente dal Responsabile del Settore Amministrativo o con l'ausilio di una apposita commissione di valutazione, secondo i criteri sopra enunciati.

Per i criteri indicati ai numeri 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 10 – 12 – 13 – 14 – 15 - 16 la commissione assegnerà i punteggi conseguenti alla valutazione dei suindicati criteri prevedendo l'attribuzione discrezionale di un coefficiente V(a) (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio) - variabile tra zero e uno - da parte di ciascun Commissario di gara.

L'attribuzione dei coefficienti avverrà secondo una valutazione discrezionale motivata da parte della Commissione di gara, in considerazione di quanto le proposte tecniche di cui alla relazione tecnico-illustrativa, saranno rispondenti ai parametri valutativi indicati.

La rispondenza ai parametri valutativi verrà determinata secondo la seguente scala di misurazione:

| | |
|----------------------------|---------------------------|
| <i>Coefficiente</i> | <i>Rispondenza</i> |
|----------------------------|---------------------------|

| | |
|-----|---------------|
| 0,0 | Nulla |
| 0,1 | Minima |
| 0,2 | Ridotta |
| 0,3 | Limitata |
| 0,4 | Evolutiva |
| 0,5 | Significativa |
| 0,6 | Sufficiente |
| 0,7 | Buona |
| 0,8 | Discreta |
| 0,9 | Ottima |
| 1,0 | Assoluta |

Successivamente verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti ad ogni proposta per ogni criterio dai commissari, moltiplicando il risultato per il punteggio massimo attribuibile, ottenendo così il punteggio specifico, da attribuire tenendo in considerazione fino alla seconda cifra decimale.

$P_i = [W_i * V(a)_i]$ dove:

P_i = punteggio dell'offerta i-esima n relativo al criterio

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$ = media coefficienti della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 ed 1

Qualora non ricorrano le ragioni di preferenza di cui sopra, si procede a licitazione privata, in aumento, sul canone demaniale dovuto .

Si avverte che, in mancanza di istanze concorrenti nei termini, si darà ulteriore corso alle procedure istruttorie in ordine al rilascio del titolo richiesto dall'impresa sopra indicata.

La concessione demaniale in discorso, è soggetta al pagamento del canone concessorio annuale e dell'imposta regionale annuale sulle concessioni nella misura stabilita dalle norme statali vigenti sulla materia, e dall'art. 2 della L.R. n. 11 del 10.07.2002.

In particolare, il canone dovuto dall'assegnatario in riconoscimento della demanialità del bene concesso e in corrispettivo per il godimento del bene pubblico, sarà calcolato sulla base dell'effettiva occupazione e della tipologia della stessa. Ad ogni modo in sede di assegnazione della concessione l'importo del canone di Euro **7.940,37** (salvo conguaglio) ai sensi della Legge.494/93 e D.M. 342/98, tenuto conto del Decreto 13 dicembre 2021 del MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' SOSTENIBILI "Aggiornamenti, relativi all'anno 2022, delle misure unitarie dei canoni annui relativi alle concessioni demaniali marittime", misura minima di canone, prevista da comma 4 del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 140, convertito dalla Legge 13 ottobre 2020, n. 126, e dell'imposta regionale di Euro 337,75 (10% del canone) ai sensi della L.R. 11/2002, (salvo conguaglio).

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, si precisa che Responsabile del Procedimento è il Sig. Aquilano Maurizio, Responsabile del Servizio Amministrativo Comunale. Eventuali informazioni ed ogni ulteriore chiarimento potranno essere richiesti all'Ufficio Demanio Comunale, nelle giornate di apertura al pubblico di Martedì e Giovedì con orario 9.00÷13.00 e Lunedì dalle ore 15.30÷17.30, oppure, esclusivamente per via telefonica o posta elettronica.

REFERENTI:

Aquilano Maurizio , Di Tecco Aldo telefono: 0873 – 913121 ÷ Fax 0873 – 913175

e.mail: demanio@comune.torinodisangro.ch.it



Il Responsabile del Settore Amministrativo
Maurizio Aquilano